

## BORANG PERMOHONAN KENDERAAN SEWAAN

**ANJUNG UNIMAP KUALA LUMPUR**  
UNIVERSITI MALAYSIA PERLIS

**SYARAT-SYARAT TEMPAHAN:**

1. Semua tempahan **hanyalah** untuk urusan rasmi universiti sahaja
2. Pemohon dikehendaki mengisi borang Tempahan Penggunaan Kenderaan yang disediakan dan mengemukakan kepada Pejabat Naib Canselor (Anjung UniMAP Kuala Lumpur)
3. Semua permohonan hendaklah tiba di pejabat Anjung UniMAP Kuala Lumpur dalam masa **3 hari bekerja** sebelum tarikh aktiviti/ program (Isnin – Jumaat)
4. Pemohon diminta menyediakan **lampiran / jadual pergerakan** berkaitan program yang dijalankan.
5. Pergerakan adalah meliputi kawasan seperti **Selangor, Wilayah Persekutuan (termasuk Kuala Lumpur, Putrajaya dan Cyberjaya), Negeri Sembilan, Melaka, Tanjung Malim (UPSI) dan Batu Pahat (UTHM)** sahaja
6. Pihak Anjung UniMAP Kuala Lumpur **berhak membatalkan** mana-mana tempahan sekiranya terdapat tempahan yang perlu diberi keutamaan.
7. Penggunaan kenderaan adalah secara **"pool"**
8. Jumlah bilangan penumpang pada satu masa adalah tidak melebihi 8 orang
9. Urusan berkaitan permohonan kenderaan boleh dilakukan dengan menghubungi:

- Pn. Hazlina Soegijono - 03-26943277 FAKSIMILI - 03-26913277
- Pn. Nor Fadzlina Abd Majid - 03-26941610 FAKSIMILI - 03-26949217

|  |  |               |                |
|--|--|---------------|----------------|
| NAMA PEMOHON   |  |               |                |
| JABATAN PEMOHON  |  |               |                |
| NO. TELEFON (P) / NO. H/P  |  | NO. FAKSIMILI |                |
| PROGRAM / AKTIVITI   |  |               |                |
| NAMA PENUMPANG / JAWATAN/NO. HP<br>(sila buat lampiran jika perlu) |  |               | JUMLAH PESERTA |
|  |  |               |                |

| Tarikh Pergi | Butiran Perjalanan                 |                          |                           |
|--------------|------------------------------------|--------------------------|---------------------------|
|              | Dari<br><i>* Sila tandakan (✓)</i> | Masa/<br>No. Penerbangan | Destinasi (tempat dituju) |
|              | KLIA                               |                          |                           |
|              | LCCT                               |                          |                           |
|              | Skypark Subang                     |                          |                           |
|              | Lain-lain (nyatakan):              |                          |                           |

| Tarikh Balik | Butiran Perjalanan     |   |                          |
|--------------|------------------------|---|--------------------------|
|              | Dari (tempat menunggu) | Destinasi<br><i>* Sila tandakan (✓)</i> | Masa/<br>No. Penerbangan |
|              |                        | KLIA                                    |                          |
|              |                        | LCCT                                    |                          |
|              |                        | Skypark, Subang                         |                          |
|              |                        | Lain-lain (nyatakan) :                  |                          |

\_\_\_\_\_  
(TANDATANGAN & COP JABATAN PEMOHON)

\_\_\_\_\_  
(TARIKH)

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT ANJUNG UniMAP KUALA LUMPUR

DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN

**ANJUNG UniMAP KL**

Maklumbalas / Ulasan